

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: OK NOURI

BIG-registraties: 69915048916

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog

Basisopleiding: WO, Geestelijke Gezondheidskunde

AGB-code persoonlijk: 94061106

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapie Praktijk Nouri

E-mailadres: kalsoum_75@ziggo.nl

KvK nummer: 89772180

Website: www.perspectiefmaastricht.nl

AGB-code praktijk: 94067538

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word elke 5 jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk wordt behandeling aangeboden voor: depressie, angststoornissen, PTSS, somatoforme stoornissen, eetstoornissen en persoonlijkheidsstoornissen.
Therapievormen: CGT, IPT, schema therapie, client gerichte psychotherapie

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: O.K. Nouri

BIG-registratienummer: 49915048925

Regiebehandelaar 2

Naam: O.K. Nouri

BIG-registratienummer: 69915048916

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: psychiater; E. Berghmans

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. M.G.P. wijers, Klinisch psycholoog; BIG nummer: 29049301816; De Heer R. van der Wijngaart: GZ-Psycholoog en Psychotherapeut; Big nummer: 29052852416; Mw. E.D. Mollema; Klinisch Psycholoog; BIG nummer: 49063370016.

E.B.J. Berghmans; psychiater; BIG nummer: 19909206401

R. Ubbink, psychotherapeut; BIG nummer: 79058989416; R.M. Albers, psychotherapeut; BIG nummer: 99910449116

Mw. M.H.J. Nelissen-Lomme Psychotherapeut; BIG nummer: 99909156310; J.B.B. Schneiders-de Goeij; GZ-Psycholoog; BIG nummer: 19066650125

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intervisie besprekingen, second opinion, diagnostiek bespreking, medicatie consulten

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Spoedpost Maastricht en Heuvelland: 043-7500123

Mondriaan Zorggroep voor crisis buiten kantoor uren: 088-5066262

Indien van te voren een crisis wordt ingeschat dan is er een aankondiging gedaan bij de crisisdienst van Mondriaan Zorggroep. Binnen kantoor uren bij mezelf

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Zie bovenstaande. Indien van te voren de kans op een crisis wordt ingeschat dan overleg ik met de crisisdienst van Mondriaan Zorggroep en doe ik en voor aankondiging

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

In mijn rol als regiebehandelaar in de GGZ werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsverenigingen neem ik deel aan 4 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

Mw. M.G.P Wijers, Klinisch psycholoog; BIG nummer: 29049301816; De Heer R. van der Wijngaart: GZ-Psycholoog en Psychotherapeut; Big nummer: 29052852416; Mw. E.D. Mollema; Klinisch Psycholoog; BIG nummer: 49063370016

Mw. M.H.J. Nelissen-Lomme Psychotherapeut; BIG nummer: 99909156310; J.B.B. Schneiders-de Goeij; GZ-Psycholoog; BIG nummer: 19066650125

E.B.J. Berghmans; psychiater; BIG nummer: 19909206401

R. Ubbink, psychotherapeut; BIG nummer: 79058989416; R.M. Albers, psychotherapeut; BIG nummer: 99910449116

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

- per intervisie groep komen we 12 keer per jaar bij elkaar
- we werken hierbij met een agenda, een aanwezigheidslijst en verslag
- we reflecteren hierbij op het eigen handelen aan de hand van bespreking van de indicatieformulieren; dit kan gaan over lopende therapieën, intake conclusies bespreken en voortgang en afsluitingen bespreken
- reflectie op basis van de beschikbare data over de praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.perspectiefmaastricht.nl/praktijk-kalsoum-nouri.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.perspectiefmaastricht.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik wil U hiervoor verwijzen naar de klachtenregeling van de LVVP (zie upload klachtenregeling)

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

M.G.P. Wijers; klinisch-psycholoog/Psychotherapeut; R. van der Wijngaart; Psychotherapeut; E.D.

Mollema; Klinisch Psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.perspectiefmaastricht.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmelding verloopt op verschillende manieren.

Mensen kunnen zich rechtstreeks bij mij (O.K. Nouri) aanmelden via de telefoon of via de mail. Ik maak dan een eerste inschatting of ik de patient de juiste hulp kan bieden. Vervolgens volgt er een kosteloos kennismakings-gesprek. Hierbij kan ik verder inschatten of ik de juiste hulp kan bieden en kan de patient voor zichzelf nagaan of hij/zij voldoende klik voelt om door te gaan.

Is dit het geval dan leg ik de patient uit hoe ze zich bij mij moeten inschrijven en dan volgt er een verder intake traject. Er volgt dan per mail een afspraak bevestiging.

Mensen kunnen zich ook aanmelden via een centrale mail of een centraal telefoonnummer. (ik werk met 3 andere therapeuten (M.G.P. Wijers; R. van der Wijngaart of E.D. Mollema) samen; en we hebben een gezamenlijke website).

De collega schat dan in of de patient aan het juiste adres is en deelt dit ook mee aan de patient.

Mocht de therapeut collega inschatten dat de patient het beste past bij mijn behandelaanbod; dan wordt hem dat al telefonisch medegedeeld.(dit is dan van te voren met mij overlegd)

Vervolgens volgt er bij mij een kosteloos kennismakings gesprek waardoor de patient en ik beiden kunnen inschatten of hij/zij aan het juiste adres is.

Is dit het geval dan leg ik de patient uit hoe ze zich bij mij moeten inschrijven en dan volgt er een verder intake traject. Er volgt dan per mail een afspraak bevestiging.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na de intake bespreek ik altijd het behandelplan met de patient.

Tussentijds wordt de behandeling regelmatig geevalueerd, zowel in gesprek als via de ROM.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij de aanvang van de therapie vindt een ROM meting plaats en wordt de zorgvraag getypeert met behulp van de HONOS. Tussentijds vinden een of meerdere ROM metingen plaats (afhankelijk van de duur van de behandeling) en er vindt een eindmeting plaats. De voortgang van de behandeling wordt met de patient besproken

De uitkomsten van de metingen worden in een evaluatiegesprek teruggekoppeld aan de patient.

Verder wordt er ook gevraagd naar de mening van de patient over de genoten therapie tot dusver.

Verder wordt de patient ook besproken in de intervisie/voortgangsbespreking.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij een korte behandeling na 3 maanden. Bij een langerdurende behandeling (SGGZ) volgt de eerste evaluatie na 10 gesprekken en daarna na circa 6 maanden en richting het verlopen van het DBC.

Dit wordt besproken samen met de patient en van te voren in het MDO besproken met een collega binnen de praktijk

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik vraag mondeling naar de ervaringen van de patient; dit gebeurt bij ieder evaluatie moment (zie bovenstaande)

Na de afsluiting krijgt de patient een tevredenheidsformulier mee en wordt er gevraagd dit ingevuld te retourneren. Tevens is dit een vast onderdeel van het afsluitproces. Dit gebeurt door afname van de CQI

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Om Kalsoum Nouri

Plaats: Hulsberg

Datum: 16-01-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja